

Smernica

O POSTUPE STAROSTU OBCE AKO VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PODĽA ZÁKONA Č. 343/2015 Z. z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ /Podlimitné zákazky a zákazky s nízkou hodnotou/

Článok I.

Všeobecné ustanovenia

1. Táto smernica je vydaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“).
2. Účelom právnej úpravy tejto smernice je zabezpečenie jednotného postupu verejného obstarávania obce pri zadávaní zákaziek.
3. Obec je podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení citovaného zákona.
4. Verejné obstarávanie predstavuje postupy, ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služieb, koncesia a súťaž návrhov.
5. Základnými princípmi verejného obstarávania, ktoré verejný obstarávateľ uplatňuje v každej etape procesu VO sú: transparentnosť, rovnaké zaobchádzanie a nediskriminácia hospodárskych subjektov, princíp proporcionality, princíp hospodárnosti a efektívnosti.

ČI. II.

Definícia základných pojmov

1. Zákazka vo verejnom obstarávaní je zmluva (príp. objednávka) s peňažným plnením uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.
2. Podporná činnosť vo verejnom obstarávaní je najmä
 - a/ poskytovanie technickej infraštruktúry pri zadávaní zákazky, uzavretí rámcovej dohody, zadávaní koncesie alebo pri použití súťaže návrhov,
 - b/ poskytovanie poradenstva vo verejnom obstarávaní,
 - c/ príprava a riadenie postupov verejného obstarávania v mene a na účet verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa
3. Hospodárskym subjektom vo verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu
4. Záujemca vo verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
5. Uchádzač je hospodársky subjekt ktorý predloží ponuku.
6. Koncesionárom hospodársky subjekt, s ktorým verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzavrel koncesnú zmluvu podľa tohto zákona,
7. Subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie,
8. stavbou je výsledok stavebných prác alebo stavebných prác a inžinierskych služieb ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu

9. Predpokladaná hodnota zákazky vo verejnom obstarávaní sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty a pravidlá jej výpočtu určuje § 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ určia predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nemá verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ údaje k dispozícii, určí predpokladanú hodnotu na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom. Ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje, alebo obnovuje v dohodnutej lehote, predpokladaná hodnota zákazky sa určí
- a) z celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo
 - b) celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov
10. Rámcová dohoda je písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo jedným alebo viacerými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej. Rámcová dohoda určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti najmä čo sa týka ceny a predpokladaného množstva predmetu zákazky. Rámcové dohody je možné uzatvárať prostredníctvom dynamického nákupného systému.
11. Elektronická aukcia je proces, ktorý využíva certifikované elektronické systémy na vkladanie nových cien upravených smerom nadol
12. Elektronické trhovisko je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie ponuky a nákupu tovarov, stavebných prác alebo služieb, bežne dostupných na trhu, a to aukčným postupom, ako aj na zabezpečenie s tým súvisiacich činností. Správcom elektronického trhoviska je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

ČI. III

Organizácia procesu verejného obstarávania

1. Obec – poverený zamestnanec obce, počas kalendárneho roka (od 1.1. až po 31.12.) vedie prehľad pri zadávaní jednotlivých zákaziek, aby v úhrne neboli prekročené limity stanovené v tejto smernici a v zákone o verejnom obstarávaní.
2. Obec na začiatku roka spracuje harmonogram verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok, ktorý obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) názov predmetu zákazky
 - b) určenie predpokladaného rozpočtového nákladu
 - c) predpokladaný termín realizácie zákazky
 - d) určenie termínu na vyhlásenie jednotlivých zákaziek
3. Obec je povinná zabezpečiť aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktom záujmu, ktorý by narušil alebo obmedzil hospodársku súťaž alebo porušil princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Konflikt záujmu zahŕňa situáciu ak zainteresovaná osoba alebo iná osoba môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický alebo iný záujem ovplyvniť verejné obstarávanie, pričom zainteresovanou osobou je najmä zamestnanec obce, ktorý sa priamo podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá zabezpečuje obci podpornú činnosť hlavne sa podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania. Zainteresovanou osobou môže byť aj starosta obce bez toho aby sa podieľal na príprave alebo realizácii verejného obstarávania
3. Koordinátor a Procesný garant verejného obstarávania podľa tejto smernice je starosta obce alebo ním poverený zamestnanec obce
4. Určený pracovník: osoba, ktorá zabezpečuje proces verejného obstarávania podľa § 108 až § 112, podľa § 113 až § 116 a podľa § 117 zákona, /nemusí byť zamestnancom obce/ osoba s ktorou obec uzatvorí zmluvu, objednávku na realizáciu uvedených procesov podľa zákona/.
5. Obec dbá aby úspešný hospodársky subjekt, jeho subdodávatelia boli zapísaní v Registri

partnerov verejného sektora užívateľov /ďalej RPVS/ v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z.

Partnerom verejného sektora však **nie je** ten, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo **v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku**, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra určiť. Partnerom verejného sektora **nie je** ani ten, kto má **jednorazovo nadobudnúť majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva, ktorých všeobecná hodnota úhrne neprevyšuje sumu 100 000 eur**.

Povinnosť registrácie subjektu ako partnera verejného sektora v registri partnerov verejného sektora sa neposudzuje podľa finančných limitov zákaziek vo verejnom obstarávaní, ale podľa podmienok uvedených v zákone o RPVS. Ak daný subjekt nie je osobou, ktorá sa musí registrovať a následne nespĺňa ani druhú podmienku, t.j. nepresahuje finančné limity podľa zákona o RPVS, nie je daná povinnosť jeho registrácie v predmetnom registri.

IV.

Postupy verejného obstarávania a finančné limity

1. Postupy vo verejnom obstarávaní sú:
 - a) verejná súťaž
 - b) užšia súťaž
 - c) rokovacie konania so zverejnením
 - d) súťažný dialóg
 - e) inovatívne partnerstvo
 - f) priame rokovacie konanie
2. Finančné limity a postupy pri verejnom obstarávaní upravuje zákon o verejnom obstarávaní. V závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky (finančného limitu), je zákazka:
 - a) nadlimitná
 - b) podlimitná
 - c) zákazky s nízkou hodnotou
3. Zákazku nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov zadávania zákazky podľa zákona.
4. Nadlimitnou zákazkou je zákazka zadávaná verejným obstarávateľom, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit, ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydáva Úrad pre verejné obstarávanie.
5. Podlimitnou zákazkou je zákazka zadávaná obcou - § 7 ods. 1 pís. b) zákona , ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako nadlimitná zákazka a súčasne rovnaká a vyššia ako:
 - a) 15 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, okrem potravín, zákazku na uskutočnenie stavebných prác bežne dostupných na trhu a zákazku na poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1,
 - b) 50 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín podľa písmena c) a zákazku na poskytnutie služby, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1, ktoré nie sú zákazkami podľa písmena a),
 - c) 200 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny určené pre zariadenia školského stravovania, zariadenia pre seniorov, domovy sociálnych služieb alebo zariadenia podľa osobitného predpisu,^{27a}) ak tieto poskytujú stravovanie, a ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1,
 - d) 150 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a).
6. Zákazka s nízkou hodnotou je zákazka zadávaná obcou - 7 ods. 1 pís. b) zákona, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit určený pre podlimitnú zákazku v bode 5

Čl. V.

Bežná dostupnosť na trhu

1. Bežne dostupné tovary, stavebné práce alebo služby na trhu sú pre účely tejto smernice a zákona o verejnom obstarávaní, ktoré
 - nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
 - sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené a zároveň
 - sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.
2. Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa ods.1 tohto článku sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby, určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa.
3. Bežne dostupnými tovarmi alebo službami podľa ods.1 tohto článku sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

Čl. VI.

Postup pri podlimitných zákazkách

1. Pri podlimitných zákazkách obec postupuje:
 - a) podľa § 109 až § 112 zákona, alebo podľa § 113 až § 116 zákona ak ide o dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu
 - b) postupuje podľa § 113 až § 116 zákona, ak ide o iné tovary, stavebné práce alebo služby, ako sú uvedené v bode a)
2. Pri použití postupu podľa § 109 až § 112 nie je možné použiť koncesiu a je možné uzatvoriť rámcovú dohodu najviac na 12 mesiacov.
3. Pri zákazkách podľa § 109, §110 zákona sa nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžaduje zákon. a výsledok verejného obstarávania sa neposiela úradu.

1. Podlimitné zákazky s využitím elektronického trhoviska.

- 1) Rozsah činností a postupy poskytovaných elektronickým kontrakčným systémom /EKS/ sú zverejnené v § 109 až § 112 zákona
- 2) Elektronické trhovisko je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie ponuky a nákupu tovarov, stavebných prác alebo služieb, bežne dostupných na trhu, ako aj na zabezpečenie s tým súvisiacich činností. Správcom elektronického trhoviska je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.
- 3) Obec - § 7 ods. 1 písm. b) zákona je povinná používať postupy podľa § 109 až § 112 zákona t.j. Elektronické trhovisko alebo postupuje podľa § 113 až §116 t.j. zasiela Výzvu na predkladanie ponúk do Vestníka verejného obstarávania prostredníctvom funkcionality informačného zberu údajov úradu pri zákazkách (tovary okrem potravín , stavebné práce alebo služby) , ktoré sú **bežne dostupné zákazky na trhu** a ktorých predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok a je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 zákona a je v rozsahu:
 - a) od 15 000 do 209.000 Eur bez DPH ak ide o zákazku na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, okrem potravín, zákazku na poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1,
 - b) od 15 000 do 5.225 000 Eur bez DPH ak ide o stavebné práce bežne dostupné na trhu
- 4) Obec je povinná pri bežne dostupných zákazkách vyššími ako 5000 Eur zverejňovať štvrťročne v profile súhrnnú správu pri každej zákazke uvedie hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu úspešného uchádzača
- 5) . Určený pracovník:
 - Vypracuje test bežnej dostupnosti zákazky – Príloha č. 1
 - zabezpečuje proces podľa § 109 až § 112 alebo podľa § 113 až 116 zákona ak ide o dodanie tovaru, stavebných prác a služieb bežne dostupných na trhu.

2. Podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska

1. Obec - § 7 ods. 1 písm. b) zákona je povinný používať postupy podľa § 113 až § 116 zákona ktoré nie sú bežné dostupné zákazky na trhu a ktorých predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok a je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 zákona a je v rozsahu:
 - a) od 50 000 do 209.000 Eur bez DPH ak ide o zákazku na dodanie tovaru okrem potravín, zákazku na poskytnutie služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1,
 - b) od 150 000 do 5.225 000 Eur bez DPH ak ide o stavebné práce
 - c) od 200 000 bez DPH ako ide o zákazku na dodanie potravín určenú pre zariadenie školského stravovania, zariadenia pre seniorov, domovy sociálnych služieb alebo zariadenia podľa osobitného predpisu ak tieto poskytujú stravovanie a ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1
2. Vypracuje test bežnej dostupnosti zákazky – Príloha č. 1 a dodržiava postupy podľa § 113 až § 116 zákona,
3. Určí podmienky účasti a **odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky** účasti týkajúcej sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vo vzťahu k predmetu zákazky, ak sa vyžadujú
4. Vypracuje Výzvu na predkladanie ponúk, ktorá obsahuje:
 - a) informácie týkajúce sa časti, ak zákazka je rozdelená na samostatné časti
 - b) predpokladanú hodnotu, množstvo alebo rozsah obstarávaných tovarov, stavebných prác alebo služieb; predpokladanú hodnotu uvedie vždy, ak určí podmienky účasti vo väzbe na predpokladanú hodnotu alebo ak vyžaduje zábezpeku
 - c) podmienky účasti a **odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky** účasti týkajúcej sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vo vzťahu k predmetu zákazky, ak sa vyžadujú
 - d) výšku zábezpeky ak sa vyžaduje
 - e) prístup k súťažným podkladom a inej sprievodnej dokumentácii,
 - f) výhradu podľa § 108 ods. 2, ak sa uplatňuje,
 - g) kritériá na vyhodnotenie ponúk a ich relatívnu váhu,
 - h) informáciu, či sa povoľujú variantné riešenia,
 - i) lehotu na predkladanie ponúk a adresu, na ktorú sa ponuky predkladajú,
 - j) dátum, čas a miesto otvárania ponúk,
 - k) informáciu, či sa použije elektronická aukcia,
 - l) informáciu, či sa vyžaduje predkladanie ponúk vo forme elektronického katalógu, alebo aby ponuky obsahovali elektronický katalóg,
 - m) dátum odoslania výzvy na predkladanie ponúk
5. Stanoví lehotu na predkladanie ponúk nesmie byť kratšia ako
 - **15 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk na uverejnenie vo vestníku, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo zákazku na poskytnutie služby,**
 - **25 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk na uverejnenie vo vestníku, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.**
 - Ak neponúka prístup k súťažným podkladom a inej dokumentácii na svojom profile z dôvodov uvedených v § 20 ods. 7 alebo § 22 ods. 4 zákona, **lehota na predkladanie ponúk nesmie byť kratšia ako 30 dní odo dňa odoslania výzvy** na predkladanie ponúk na uverejnenie vo vestníku.Vypracovanú Výzvu na predkladanie ponúk odošle do Vestníka verejného obstarávania prostredníctvom funkcionality informačného zberu údajov úradu.
6. Vypracuje súťažné podklady a dokumenty a tieto uverejní v profile v deň nasledujúci po uverejnení výzvy na predkladanie ponúk vo vestníku. Vo výzve na predkladanie ponúk uvedie internetovú adresu, na ktorej sú dokumenty prístupné.
7. Vo výzve na predkladanie ponúk uvedie, ak príslušný dokument poskytne inak, ako elektronickými prostriedkami adresu, na ktorej možno požiadať o tento dokument,
8. Vo výzve na predkladanie ponúk uvedie opatrenia, ktoré vyžaduje na ochranu dôverných informácií a informáciu, ako možno získať prístup k príslušnému dokumentu
9. Poskytuje vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi

- všetkým záujemcom, **najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred
10. Posudzuje splnenie podmienok účasti podľa zákona a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk.
 11. Je povinný na vyhodnotenie ponúk zriadiť komisiu povinný na vyhodnotenie ponúk zriadiť komisiu, ktorá postupuje pri vyhodnocovaní ponúk podľa § 52 a § 53 zákona
 12. Po vyhodnotení ponúk postupuje podľa § 55 zákona a písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky vyhodnocoval výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia.
 13. **Je povinný do 14 dní** na UVO do Vestníka zaslať informáciu o výsledku verejného obstarávania, v prípade zrušenia postupu informáciu zasiela bezodkladne a informáciu už nezasiela všetkým záujemcom
 14. Uzatvorí Zmluvu s víťazným uchádzačom a to v súlade s § 56 zákona, Zmluvu nesmie uzatvoriť s uchádzačom a jeho subdodávateľmi ktorí nie sú zapísaní v RPVS sektora.
 15. Je povinný zverejniť všetky dokumenty vo svojom profile v súlade s 64 zákona a referencie podľa § 12 zákona
 16. Verejný obstarávateľ sa môže rozhodnúť, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.
 17. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. b) povinní zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12, ak takéto referencie existujú.

Čl. VII

Zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy počas ich trvania

- (1) Zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania, ak
 - a) pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy, vrátane úpravy ceny alebo opcie, rozsah, povahu možných úprav a opcií a podmienky ich uplatnenia; nemožno určiť takú podmienku, ktorou by sa menil charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy,
 - b) ide o dopĺňujúce tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré sú nevyhnutné, nie sú zahrnuté do pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, poskytuje ich pôvodný dodávateľ alebo koncesionár a zmena dodávateľa alebo koncesionára
 1. nie je možná z ekonomických dôvodov alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcim zariadením, službami alebo inštaláciami podľa pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy a
 2. spôsobí verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov,
 - c) potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a zmenou sa nemení charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy,
 - d) ide o nahradenie pôvodného dodávateľa novým dodávateľom alebo pôvodného koncesionára novým koncesionárom na základe
 1. uplatnenia podmienky podľa písmena a),
 2. skutočnosti, že iný hospodársky subjekt, ktorý spĺňa pôvodne určené podmienky účasti, je právnym nástupcom pôvodného dodávateľa alebo pôvodného koncesionára v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku, za predpokladu, že pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva sa podstatne nemení a cieľom zmeny nie je vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel podľa tohto zákona alebo
 3. skutočnosti, že verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ plní povinnosti hlavného dodávateľa alebo hlavného koncesionára voči jeho subdodávateľom podľa § 41 alebo
 - e) nedochádza k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy bez ohľadu na hodnotu tejto zmeny.
- (2) Podstatnou zmenou pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy sa rozumie taká zmena, ktorou sa mení povaha alebo rozširuje rozsah pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, najmä

a) dopĺňajú alebo menia podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky alebo koncesie umožnili účasť iných hospodárskych subjektov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,

b) mení ekonomická rovnováha v prospech dodávateľa spôsobom, ktorý pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva neupravovala alebo

c) nahrádza pôvodný dodávateľ novým dodávateľom alebo pôvodný koncesionár novým koncesionárom inak, ako podľa odseku 1 písm. d).

(3) Zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania aj vtedy, ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit podľa § 5 v závislosti od typu zákazky alebo koncesie a zároveň je nižšia ako

a) 15% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác,

b) 10% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby,

c) 10% hodnoty pôvodnej koncesnej zmluvy.

(4) Zmenou podľa odseku 3 sa nesmie meniť charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy.

(5) Ak ide o verejného obstarávateľa a o zmenu podľa odseku 1 písm. b) alebo písm. c), hodnota všetkých zmien nesmie presiahnuť 50% hodnoty pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Opakovanými zmenami zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy sa nemožno vyhnúť použitiu postupov a pravidiel podľa tohto zákona.

(6) Ak zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva upravuje indexáciu ceny podľa odseku 1 písm. a), na účely výpočtu hodnoty zmeny podľa odsekov 3 a 5, sa za referenčnú hodnotu považuje aktualizovaná hodnota pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Ak koncesná zmluva neupravuje indexáciu ceny, na účely výpočtu hodnoty zmeny podľa odsekov 3 a 5 sa zohľadní priemerná miera inflácie dosiahnutá v predchádzajúcom kalendárnom roku potvrdená Štatistickým úradom Slovenskej republiky.

(7) Zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy musí byť písomná.

Čl. VII

Odstúpenie od zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy

(1) Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže odstúpiť od

a) zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, ak v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie dodávateľa alebo koncesionára pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a),

b) zmluvy alebo rámcovej dohody, ak táto nemala byť uzavretá s dodávateľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie,⁴⁰⁾ o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie,⁴¹⁾

c) koncesnej zmluvy, ak Slovenská republika porušila povinnosť vyplývajúcu z právne záväzného aktu Európskej únie⁴⁰⁾ z dôvodu, že verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ porušil povinnosť vyplývajúcu z tohto právne záväzného aktu, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.⁴¹⁾

(2) Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže odstúpiť od časti zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.

(3) Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo nebol vymazaný z registra partnerov verejného sektora. .

(4) Týmto ustanovením nie je dotknuté právo verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa odstúpiť

od zmluvy, rámcovej dohody, koncesnej zmluvy alebo jej časti podľa osobitného predpisu.⁴²

Čl. IX

Postupy verejného obstarávania podľa § 117 zákona – zákazky s nízkou hodnotou

1. Obec je povinná používať postupy podľa § 117 zákona pri zákazkách (tovary, stavebné práce alebo služby) pre bežne dostupné na trhu aj iné ako sú bežne dostupné na trhu, ktorých predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok nižšia ako
 - a) **pri zákazkách bežne dostupných na trhu do:**
 - 15.000 EUR bez DPH pri tovare okrem potravín, stavebných prácach a službách
 - b) **zákazkách iných ako sú bežne dostupné na trhu do:**
 - 50.000 EUR bez DPH pri tovare (okrem potravín, uvedených v § 5 ods.3 pís. c) zákona) a službe okrem prílohy č. 1
 - 150.000 EUR bez DPH pri stavebných prácach
 - 200.000 EUR bez DPH ak ide o potraviny podľa § 5 ods. 3 pís. c) zákona
 - 200.000 EUR bez DPH ak ide o služby uvedené v prílohe č. 1
2. Obec **zabezpečuje proces podľa § 117 zákona** ak ide o dodanie tovaru, stavebných prác a služieb uvedených v bode 1a) a 1b) a to:
 - zabezpečuje určenie predpokladanej ceny predmetu zákazky,
 - určí bežnú dostupnosť predmetu zákazky podľa formulára – Príloha č. 1 tejto Smernice
 - uskutočňuje prieskumu trhu /letáky, telefonické zisťovanie, osobné zisťovanie cez internet, webové sídla
 - zabezpečuje vypracovanie Výzvy a súťažných podkladov na predloženie cenovej ponuky a ich zaslanie minimálne trom vybratým záujemcom /poštou alebo elektronicky/
 - zverejňuje Výzvu na predloženie ponuky na webovej stránke úradu
 - môže menovať komisiu na otváranie a vyhodnotenie cenových ponúk- členovia musia byť odborne spôsobilý pre danú oblasť
 - vyhodnotenie cenových ponúk
 - vyhodnotí splnenie podmienok účasti
 - pri vyhodnotení ponúk je povinná vyhľadávať referencie v systéme, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie
 - vypracuje zápisnicu z prieskumu trhu
 - uzatvorí Zmluvu s víťazom prieskumu trhu
 - Vypracuje správu o každej zákazke nad 5000 EUR za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka a zverejní ju na profile obce
 - **Je povinný zabezpečiť aby pri verejnom obstarávaní nedochádzalo ku konfliktu záujmov v zmysle § 23 zákona**
 - **V zmysle § 12 ods. 3 písm. d) zákona je povinný do 10 dní od doručenia žiadosti dodávateľa vyhotoviť referenciu**
3. Pre zabezpečenie princípov verejného obstarávania týkajúcich sa hospodárnosti a efektívnosti vynaložených finančných prostriedkov sa obec rozhodla obstarávať nasledovne:
 - a) tovary, služby, práce v hodnote (bežne dostupné na trhu, iné ako bežne dostupné na trhu) **od 2 000,00 Eur do 5.000,00 Eur**
od 2000,00 Eur do 50.000 Eur potraviny § 5 ods. 3 pís. c) a služby uvedené v prílohe č. 1 ZOVO
obec obstaráva.
 - 1) prieskumom trhu formou telefónu, internetu, letákov a pod.,
 - b) tovary, služby, práce v hodnote (bežne dostupné na trhu, iné ako bežne dostupné na trhu) a potraviny uvedené v § 5 ods. 3 pís. b) ZOVO

od 5 001,00 Eur do 15.000,00 Eur

potraviny uvedené v § 5 ods. 3 pís. c) a služby uvedené v prílohe č. 1 v hodnote od od 50 001,00 EUR bez DPH do 100.000 EUR bez DPH

obec obstaráva.

- 2) prieskumom trhu výberom najvhodnejšieho hospodárskeho subjektu, žiadosťou minimálne trom záujemcom na predloženie ponuky a vyhodnotením formou záznamu z prieskumu trhu.

c) tovary okrem potravín, práce a služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1, (bežné dostupné na trhu) v hodnote od 15.000 Eur

obec obstaráva:

- 3) podľa § 108 až § 112 zákona /cez EKS/ alebo podľa § 113 až § 116 cez Vestník verejného obstarávania prostredníctvom funkcionality informačného zberu údajov úradu

d) tovary, potraviny § 5 ods. 3 pís. b) ZOVO a služby (iné ako bežné dostupné na trhu) v hodnote od 15 000,01 EUR do 30 000,00 EUR bez DPH, práce (iné ako bežné dostupné na trhu) v hodnote od 15 000,01 EUR do 70.000,00 EUR bez

- potraviny uvedené v § 5 ods. 3 pís. c) a služby uvedené v prílohe č. 1 v hodnote od 100 000,01 EUR bez DPH do 150.000 EUR bez DPH

obec obstaráva

- 3) prieskumom trhu výberom najvhodnejšieho hospodárskeho subjektu, žiadosťou minimálne trom záujemcom na predloženie ponuky a vyhodnotením formou záznamu z prieskumu trhu. Vyžaduje od najvhodnejšieho hospodárskeho subjektu doklad o podnikaní v predmete zákazky.
- 4) vyžaduje od hospodárskeho subjektu zápis v registri partnerov verejného sektora v súlade s čl. III. bod 5 tejto Smernice

e) tovary, potraviny § 5 ods. 3 pís. b) ZOVO a služby (iné ako bežné dostupné na trhu)

v hodnote od 30 000,01 EUR bez DPH do 49 999,99 EUR bez DPH, práce (iné ako bežné dostupné na trhu) v hodnote od 70 000,01 EUR bez DPH do 149. 999,99 EUR bez DPH

a potraviny § 5 ods. 3 pís. c) a služby uvedené v prílohe č. 1 ZOVO v hodnote od 150 000,01 EUR bez DPH do 199 999,99 EUR bez DPH

obec obstaráva

- 5) prieskumom trhu výberom najvhodnejšieho hospodárskeho subjektu, žiadosťou minimálne trom záujemcom na predloženie ponuky, zverejnením Výzvy na predkladanie ponúk na webe obecného úradu a vyhodnotením formou záznamu z prieskumu trhu.
 - 6) Vyžaduje od hospodárskych subjektov predloženie dokladu o podnikaní v predmete zákazky a môže požadovať iné doklady, ktorými hospodársky subjekt preukáže osobné postavenie, ekonomickú, technickú a odbornú spôsobilosť v zmysle zákon č. 343/2015 Z.z.
 - 7) vyžaduje od hospodárskeho subjektu zápis v registri partnerov verejného sektora v súlade s čl. III. bod 5 tejto Smernice
4. Obec na základe prieskumu trhu sleduje výber najvhodnejšieho hospodárskeho subjektu tovaru, poskytovateľa služby, zhotoviteľa prác a dodávateľa potravín pri zabezpečení kvality a nezávadnosti nakupovaných potravín.
 5. Pri prieskume trhu pre zákazky podľa § 117 sa môže použiť okrem písomnej komunikácie aj elektronická forma komunikácie, pričom oslovený uchádzač by mal potvrdiť prijatie a prečítanie správy, čo bude súčasťou súpisnej dokumentácie.
 6. Všetky dokumenty podľa § 117 zákona obec uchováva 5 rokov od uzatvorenia zmluvy.

čl. X

Zadávanie zákaziek s predpokladanou hodnotou nižšou ako 2.000 EUR, pri ktorých nie je potrebné vykonávať výber dodávateľa prieskumom trhu /bežné dostupné a iné ako bežné dostupné tovary, stavebné práce a služby/

1. Obec vymedzuje vecný okruh obstarávaní pri zadávaní zákaziek s **predpokladanom hodnotou nižšou ako 2.000 EUR**, pri ktorých nie je potrebné vyberať dodávateľa prostredníctvom prieskumu trhu:

a) služby

- služobné cesty zamestnancov (ubytovanie, parkovanie, taxi služba a iné),
- prenájom priestorov a ubytovanie účastníkov podujatí,
- služby hromadného stravovania
- strážne služby
- poštovné služby
- právne, poradenské, auditorské, účtovné a poisťovacie služby,
- prepravné a kuriérske špeditárske služby,
- prekladateľské služby,
- výdavky na reprezentačné účely,
- školenia, kurzy, semináre,
- služby súvisiace so zabezpečením verejného obstarávania a súvisiace s prevádzkou elektronického aukčného systému,
- služby súvisiace s vypracovaním projektových dokumentácií
- služby súvisiace s vypracovaním a predkladaním žiadosti o poskytnutie nenávratných finančných prostriedkov.

b) tovary

- pohonné hmoty, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny do dopravných prostriedkov,
- vecné a kvetinové dary pri uvítaní do života a životných jubileách,
- výstroj pre osoby vykonávajúce aktivačné práce pre verejného obstarávateľa, ak si to nevyžaduje osobitný predpis,
- stravné lístky
- bežné tovary a iné tovary spotrebného charakteru slúžiace administratívny a technický chod obecného úradu

c) stavebné práce a havárie

- zabezpečovanie drobných stavebných prác a odstránenia havárií menšieho rozsahu, ktoré by mali za následok škody na majetku verejného obstarávateľa.
- pri odstraňovaní vážnych havárií, ktoré by mali za následok škody na majetku vo väčšom rozsahu, obec postupuje priamym zadaním zákazky zhotoviteľovi za predpokladu že vie danú vážnu situáciu hodnoverne zdôvodniť a zdokumentovať, že je v situácii, že nie je časovo schopná vykonať prieskum trhu. Vážne havárie je možné vykonať až do výšky finančného limitu určeného podľa § 117 zákona pričom obec vyžaduje aby hospodársky subjekt, ktorý vážnu haváriu odstraňuje, mal oprávnenie na stavebnú činnosť a a pri zákazke nad 100.000 Eur obec je povinná vyžadovať **zapísanie hospodárskeho subjektu v RPVS v súlade s čl. III. bod 5 tejto Smernice**. S hospodárskym subjektom pri zákazke vyššej ako 100.000 Eur, ktorý nie je zapísaný v RPVS obec zmluvu nesmie uzatvoriť.

Čl. XI

Nenávratné finančné príspevky

1. Postup verejného obstarávania v prípade projektov, na ktoré boli získané nenávratné finančné

príspevky alebo projektov, ktorých financovanie podlieha schváleniu a následnému získaniu nenávratných finančných prostriedkov musí prebiehať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a podľa metodiky a pokynov poskytovateľa, resp. schvaľovateľa NFP.

2. Obec, resp. ním poverená osoba predloží spolu so žiadosťou aj kompletný zoznam povinných príloh z procesu verejného obstarávania, ktoré sú vyžadované podľa metodiky a pokynov poskytovateľa, resp. schvaľovateľa NFP.

Či. XII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Na vzťahy neupravené touto smernicou sa použijú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
2. Všetci zamestnanci obce a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce, sú povinní dodržiavať túto smernicu.
3. V smernici ktorej účinnosť nadobudla platnosť dňa 18.4.2016 je zakomponovaná novela zákona o verejnom o verejnom obstarávaní Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov, ktorá je účinná od dňa 1.2.2017 a zmena zákona 93/2017 o príspevku poskytovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov, ktorá je účinná dňom 1.6.2017, a novela zákona č. 248/2017 platná od 1.11.2017

V Turnianskej Novej Vsi, Dňa. 2.11.2017

.....
János Koleszár
starosta obce

Názov zákazky:

Druh zákazky: / tovary, stavebné práce alebo služba/

Predpokladaná hodnota zákazky: bez DPH

Test bežnej dostupnosti

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 pís. o) ZVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky		
3	sú v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO** - /kumulatívne/, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Záver* :	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
----------	--	--

* Nehodiace sa preškrtnite

Prijímateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:/

VDňa:.....

.....
Starosta obce